

FONDAZIONE “BARONE GIUSEPPE LUCIFERO DI S.NICOLO’”

Eretta in Ente Morale con D.P.R. 4/7/1963 n.1167

MILAZZO

DELIBERAZIONE N. 33 del 29/12/2022

Trasmessa all'Assessorato EE.LL. il _____ prot.n. _____

VERBALE DI DELIBERAZIONE

OGGETTO: Approvazione Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) ai sensi dell'art.6 del D.L. n.80 del D.L. 9 giugno 2021 - Triennio 2022-2024.

L'anno duemilaventidue addì ventinove del mese di dicembre alle ore undici e minuti cinquanta e seguenti si è riunito il Consiglio di Amministrazione.

Sono presenti:

		<i>Presenti</i>	<i>Assenti</i>
1. Dott.ssa Maria Teresa Collica	<i>Componente</i>	X	
2. Sig.Franco Scicolone	<i>Componente</i>		X
3. Dott.Gioacchino Puglisi	<i>Componente</i>	X	
4. Mons.Santo Colosi	<i>Componente</i>	X	
	<i>Totale presenze</i>	3	1

Assume la Presidenza, a norma dell'art. 15 dello statuto vigente, il Presidente Dott.ssa Maria Teresa Collica.

Assiste il Segretario Dott.ssa Lucia Lombardo, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

IL CONSIGLIO

VISTA la proposta di deliberazione n.36 del 27/12/2022 ad oggetto “Approvazione Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) ai sensi dell’art.6 del D.L. n.80 del D.L. 9 giugno 2021 - Triennio 2022-2024”, il cui testo è trascritto nel documento allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

VISTO lo Statuto in vigore, approvato con D.P.R.S. n.491 del 20/9/2017;

VISTO il vigente Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTA la Legge 17/7/1890 n.6972 e successive modificazioni ed integrazioni;

CONSIDERATO che la proposta è munita dei pareri e delle attestazioni previsti dagli artt.11 e 14 del Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi e dall’art.19 dello statuto dell’Ente;

RITENUTO di dover far proprio il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;

Ad unanimità di voti

DELIBERA

- 1) di far propria, e, quindi, di approvare, la proposta di deliberazione n.36 del 27/12/2022 ad oggetto “Approvazione Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) ai sensi dell’art.6 del D.L. n.80 del D.L. 9 giugno 2021 - Triennio 2022-2024”, nel testo risultante dal documento qui allegato per farne parte integrante e sostanziale.

FONDAZIONE “BARONE GIUSEPPE LUCIFERO DI S.NICOLO”

Milazzo

Segreteria

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

n. 36 del 27/12/2022

Oggetto: Approvazione Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) ai sensi dell’art.6 del D.L. n.80 del D.L. 9 giugno 2021 - Triennio 2022-2024.

PREMESSO che l’articolo 6 del D.L.9 giugno 2021 n.80 (c.d. “Decreto Reclutamento”), convertito dalla Legge 6 agosto 2021, n. 113 – nell’ambito delle misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all’attuazione del PNRR – ha introdotto nell’ordinamento il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), che deve essere adottato da tutte le Pubbliche Amministrazioni di cui all’articolo 1, comma 2, del D.Lgs.30/3/2001, n. 165, con esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative, entro il 31 gennaio di ogni anno;

CHE il predetto Piano, inizialmente previsto per le sole pubbliche amministrazioni con più di cinquanta dipendenti, è stato successivamente esteso, con D.P.C.M. del 30 giugno 2022 n.132 e con modalità semplificate, anche alle amministrazioni con meno di cinquanta dipendenti;

CHE, con D.P.R. 24 giugno 2022 n.81, sono stati individuati gli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano Integrato di Attività ed organizzazione;

ATTESO che il PIAO sostituisce una serie di atti che sono obbligatori per le PA, ed in particolare, confluiscono nel PIAO i piani delle performance, della prevenzione della corruzione e della trasparenza e dei fabbisogni di personale;

RICHIAMATO l’art.6, comma 2, del D.L. n.80/2021 sopra citato, il quale dispone che “il Piano ha durata triennale, viene aggiornato annualmente e definisce:

- A) gli obiettivi programmatici e strategici della performance;
- B) la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo, anche mediante il ricorso al lavoro agile, e gli obiettivi formativi annuali e pluriennali;
- C) Gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e della valorizzazione delle risorse interne, riconducibili al Piano triennale dei fabbisogni di personale;
- D) gli strumenti e le fasi per giungere alla piena trasparenza dei risultati dell’attività e dell’organizzazione amministrativa nonché per raggiungere gli obiettivi in materia di contrasto alla corruzione, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia e in conformità agli indirizzi adottati da/l’Autorità nazionale anticorruzione (ANAC) con il Piano nazionale anticorruzione;
- E) l’elenco delle procedure da semplificare e reingegnerizzare ogni anno nonché la pianificazione delle attività inclusa la graduale misurazione dei tempi effettivi di completamento delle procedure;
- F) le modalità e le azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità alle amministrazioni, fisica e digitale;
- G) le modalità e le azioni finalizzate al pieno rispetto della parità di genere”;

RICHIAMATO, altresì, lo stesso art.6, comma 4, il quale prescrive che “Le pubbliche amministrazioni di cui al comma I del presente articolo pubblicano il Piano e i relativi aggiornamenti entro il 31 gennaio di ogni anno nel proprio sito internet istituzionale e li inviano al Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri per la pubblicazione sul relativo portale. ”;

CHE il predetto invio deve essere effettuato attraverso il Portale dedicato, denominato Portale PIAO - operativo dal 1° luglio 2022 ed istituito in attuazione dell’art. 13, comma 1, del Decreto 30 giugno 2022, emanato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri-Dipartimento della Funzione Pubblica - al quale è possibile accedere solo attraverso un referente delegato dall’Amministrazione

CHE, con deliberazione consiliare n.26 del 28/10/2022, è stato, pertanto, nominato, in esecuzione al comma 8 dell’art. 6 bis del citato D.L. 80/2021, quale Referente per il PIAO, la Dott.ssa Lucia Lombardo, Segretario - Responsabile di gestione dell’Ente e già Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, ed individuato, nel contempo, quale figura di supporto – stante la presenza di una struttura lavorativa minima composta da sole 3 unità personale - la Dott.ssa Codraro Erminia Maria Tindara, istruttore contabile;

RILEVATO che, ai sensi dell'art. 6 del decreto del Dipartimento Funzione pubblica n. 132/2022 sopra menzionato, le pubbliche amministrazioni con meno di 50 dipendenti, procedono unicamente alle attività di mappatura dei processi, per individuare le criticità che, in ragione della natura e delle peculiarità dell'attività, espongono l'amministrazione a rischi corruttivi, con particolare attenzione ai processi per il raggiungimento degli obiettivi di performance volti a incrementare il valore pubblico, limitandosi all'aggiornamento di quella esistente all'entrata in vigore del decreto medesimo nonché limitatamente a quanto disposto all'articolo 4, comma 1, lettere a), b) e c), n. 2 dello stesso decreto 132/2022;

PRESO ATTO che il termine fissato dal D.L. n. 80/2021 per l’adozione del PIAO (31/1/2022) è stato progressivamente differito al 30/6/2022 e che l’art.8, 3° comma, prevede che, in sede di prima applicazione, il termine stesso è stato posticipato di 120 giorni successivi a quello di approvazione del bilancio di previsione;

VISTI i commi 6-bis e 7 dell’art.6 del D.L. n.80/2021 e s.m.i. i quali dispongono in ordine all’applicazione di sanzioni nell’ipotesi di mancata adozione del Piano;

CONSIDERATO che quest’IPAB ha alle proprie dipendenze n.3 dipendenti di ruolo a tempo indeterminato, assunti a seguito dell’espletamento di procedure concorsuali pubbliche, connotandosi, pertanto, come Ente di piccole dimensioni;

DATO ATTO che l’Ente ha approvato:

- con deliberazione consiliare n.19 del 22/8/2022, il Programma triennale del fabbisogno del personale, con annessa dotazione organica, per il triennio 2022/2024;
- con deliberazione consiliare n. 4 del 31/3/2022, il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza (P.T.P.C.T.) relativo al triennio 2022-2024;

DATO ATTO, altresì, che, con deliberazione consiliare n.38 del 24/10/2016, è stato nominato Responsabile della Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza (RPCT) il Segretario-Responsabile di gestione dell'Ente;

RITENUTO di dover provvedere all’approvazione del Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) inerente il triennio 2022-2024, come previsto dalla normativa sopra

richiamata, dando atto che avendo lo stesso carattere innovativo potrà essere, via via, oggetto di successive integrazioni;

VISTO lo schema proposto dal Segretario-Responsabile di gestione, nella sua veste anche di Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza, e ritenuto che lo stesso sia meritevole di approvazione;

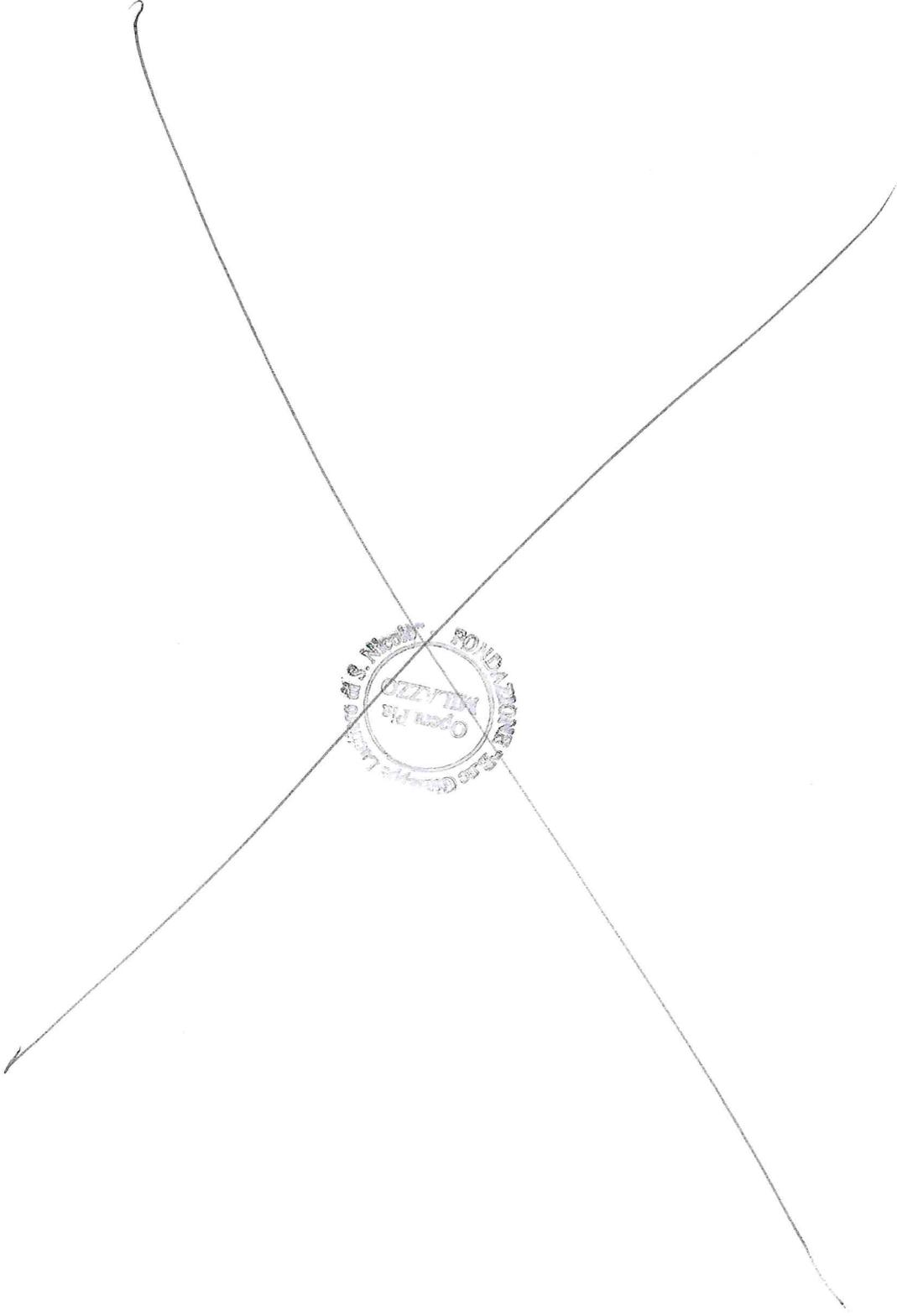
VISTA la legge 17/7/1890 n.6972 e successive modificazioni ed integrazioni

PROPONE

- 1) di approvare, per le motivazioni di cui in premessa, il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO), ai sensi dell'art.6 del D.L. n.80 del D.L. 9 giugno 2021, per il triennio 2022-2024. nel testo risultante dal documento allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;
- 2) di dare atto che il Segretario-Responsabile di gestione attenderà alla pubblicazione del PIAO sul sito istituzionale dell'Ente e provvederà ad effettuare le comunicazioni di legge.

Il proponente:





FONDAZIONE "BARONE GIUSEPPE LUCIFERO DI S.NICOLO"

Eretta in Ente Morale con D.P.R. 4/7/1963 n.1167

I.P.A.B. riconosciuta con D.A. del 12/11/1987 n.676

MILAZZO

**PIANO INTEGRATO
DI ATTIVITA' e ORGANIZZAZIONE (PIAO)
2022 – 2024**

(art.6, commi 1-4, D.L. 9 giugno 2021 n.80)



Premessa

Le finalità del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) sono quelle di:

- consentire un maggior coordinamento dell'attività di programmazione delle pubbliche amministrazioni ed una sua semplificazione;
- assicurare una migliore qualità e trasparenza dell'attività amministrativa e dei servizi ai cittadini e alle imprese.

Nel Piano, gli obiettivi, le azioni e le attività dell'Ente sono ricondotti alle finalità istituzionali e agli obiettivi pubblici di complessivo soddisfacimento dei bisogni della platea dei beneficiari e delle loro famiglie nonché dello stesso territorio e della collettività di riferimento.

Si tratta, pertanto, di uno strumento dotato, da un lato, di rilevante valenza strategica e, dall'altro, di un forte valore comunicativo, attraverso il quale l'Ente pubblico comunica alla collettività gli obiettivi e le azioni mediante le quali sono esercitate le funzioni pubbliche e i risultati che si vogliono ottenere rispetto alle esigenze di valore pubblico da soddisfare.

Per il 2022 il documento ha necessariamente un carattere sperimentale: nel corso del corrente anno proseguirà il percorso di integrazione in vista dell'adozione del PIAO 2023-2025.

Per gli Enti con meno di cinquanta dipendenti sono previste modalità semplificate. La Fondazione, avendo in organico un numero di unità lavorative inferiore a 50, è tenuta ad adottare il Piano-tipo semplificato previsto dal Regolamento di cui al D.P.R. 24 giugno 2022 n.81.

Riferimenti normativi

L'art. 6, cc. 1-4, D.L. 9 giugno 2021 n. 80, ha introdotto nel nostro ordinamento il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO), che assorbe una serie di piani e programmi già previsti dalla normativa, in particolare: il Piano della performance, il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza, il Piano organizzativo del lavoro agile e il Piano triennale dei fabbisogni del personale, quale misura di semplificazione e ottimizzazione della programmazione pubblica nell'ambito del processo di rafforzamento della capacità amministrativa delle PP.AA. funzionale all'attuazione del PNRR.

Il Piano Integrato di Attività e Organizzazione è redatto nel rispetto del quadro normativo di riferimento relativo alla Performance (D.Lgs. n. 150/2009 e relative Linee Guida emanate dal Dipartimento della Funzione Pubblica), ai Rischi corruttivi e trasparenza (Piano nazionale anticorruzione (PNA) e atti di regolazione generali adottati dall'ANAC ai sensi della L n. 190/2012 e D.Lgs. n. 33/2013), e di tutte le ulteriori specifiche normative di riferimento delle altre materie, dallo stesso assorbite, nonché sulla base del "Piano tipo", di cui al Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione 30 giugno 2022, concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione.

Ai sensi dell'art. 6, c. 6-bis, D.L. 9 giugno 2021, n. 80, come introdotto dall'art. 1, c. 12, D.L. 30 dicembre 2021, n. 228, e successivamente modificato dall'art. 7, c. 1, D.L. 30 aprile 2022, n. 36, la data di scadenza per l'approvazione del PIAO in fase di prima applicazione è stata fissata al 30 giugno 2022, termine prorogato al 31 luglio 2022.

Ai sensi dell'art. 8, c. 3, del decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione concernente la definizione del contenuto del Piano Integrato di Attività e Organizzazione, il termine per l'approvazione del PIAO, in fase di prima applicazione, è differito di 120 giorni dalla data di approvazione del bilancio di previsione.

Sulla base del quadro normativo di riferimento e in una visione di transizione dall'attuale alla nuova programmazione, il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022-2024, ha, quindi, il compito principale di fornire, una visione d'insieme sui principali strumenti di programmazione operativa e sullo stato di salute dell'Ente al fine di coordinare le diverse azioni contenute nei singoli Piani.

A handwritten signature in black ink, located in the bottom right corner of the page. The signature is stylized and appears to consist of several connected loops and lines.

Piano Integrato di attività e Organizzazione 2022-2024

SEZIONE I

Scheda anagrafica dell'Ente

Denominazione: FONDAZIONE "BARONE GIUSEPPE LUCIFERO DI S.NICOLO"

Indirizzo sede legale: Via Sant'Antonio n.4 – 98057 Milazzo (ME)

Sito internet istituzionale: www.fondazionelucifero.it

Recapito telefonico : 090/9221402

Posta elettronica certificata: fondazionelucifero@pec.it

Posta elettronica ordinaria: fondazionelucifero@tiscali.it

Codice fiscale: 82000020832

Partita IVA: 00545770836

Codice IPA: fbglslnm

Codice univoco: UF0AOG

Tipologia: Ente pubblico non economico, senza fini di lucro

Categoria: Ente morale e IPAB

Attività ATECO: 88.99.00 Altre attività di assistenza sociale non residenziale

Personale: N.3 dipendenti complessivi – area amministrativa e contabile

Comparto: Funzioni Locali

SEZIONE 2

Valore pubblico, performance e anticorruzione

Valore pubblico : non applicabile

Performance : non applicabile

Rischi corruttivi e trasparenza : Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e
Trasparenza 2022/2024:

Approvato con deliberazione consiliare n.4 del 31/3/2022

SEZIONE 3

Organizzazione e Capitale umano

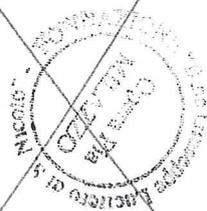
Struttura Organizzativa: Struttura organizzativa approvata con deliberazione consiliare n.54 del
6/4/2001, integrato e modificato con delibera n.38 del 24/2/2003

Organizzazione del Lavoro Agile: Non applicata in ragione del numero di dipendenti e della natura dei servizi offerti

Piano triennale dei fabbisogni di personale: Piano Triennale del fabbisogno del personale con annessa dotazione organica:
Approvato con delibera consiliare n.19 del 22/8/2022

SEZIONE 4

Monitoraggio : non applicabile



PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

(Ai sensi dell'art.11 Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi e dell'art.19 dello Statuto)

Si esprime parere favorevole

Milazzo, 29 dicembre 2022

Il Responsabile del servizio


PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

(Ai sensi dell'art.14 Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi)

Si esprime parere _____

Milazzo,

Il Responsabile del servizio finanziario

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

(Ai sensi dell'art.14 Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi e dell'art.19 dello Statuto)

Si attesta che l'impegno di spesa di Euro
stanziamento iscritto a
del bilancio 2022, che presenta sufficiente disponibilità.

viene assunto a carico dello

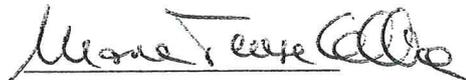
Milazzo,

Il Responsabile del servizio finanziario



Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene approvato e sottoscritto.

Il Presidente





Il Segretario



FONDAZIONE "BARONE GIUSEPPE LUCIFERO DI S.NICOLO"

Attestazione del Segretario dell'Ente: Si certifica che il presente verbale è stato pubblicato per gg. () all'Albo della Fondazione dal al senza opposizioni.

Milazzo li

Il Segretario

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo. (1)

Il Segretario
