

# FONDAZIONE "BARONE GIUSEPPE LUCIFERO DI S.NICOLO'"

Eretta in Ente Morale con D.P.R. 4/7/1963 n.1167

MILAZZO

## Verbale di adunanza del 23/4/2024

L'anno duemilaventiquattro il giorno ventitre del mese di aprile in Milazzo, negli uffici amministrativi della Fondazione "Barone Giuseppe Lucifero di S. Nicolò", siti in Via Sant'Antonio n.4, si è riunito il CdA della stessa, convocato con avviso del Presidente prot.n.507 del 23/4/2024, spedito, per richiesta unanime dei consiglieri, ai rispettivi indirizzi di posta elettronica, nelle persone dei signori sotto elencati, alle ore undici e minuti otto:

- 1) Sig. Franco Scicolone;
- 2) Dr. Gioacchino Puglisi;
- 3) Mons. Santo Colosi;
- 4) Dott.ssa Rosalia Schirò.

Assume le funzioni di verbalizzante il Segretario, Dott.ssa Lucia Lombardo.

Assume la presidenza, a tenore di statuto, il Presidente, Sig. Scicolone Franco, il quale riferisce che Mons. Colosi Santo.

Essendo presente la maggioranza assoluta dei componenti, il Presidente dà atto che l'adunanza è atta a deliberare sull'ordine del giorno, che, a migliore intelligenza e per fini di chiarezza, viene qui di seguito riprodotto:

- 1) Lettura verbali sedute precedenti del 22/3/2024 e 12/4/2024;
- 2) Contestazione Consigliere Colosi sue assenze non giustificate. Deliberazione;
- 3) Piano particolareggiato progetto impianto sportivo Fondaco Pagliara – Romagnolo Mirko e richiesta incontro del 25/3/2024 Avv. Coppolino;
- 4) Riscontro a richiesta conduttore Riva Smeralda s.r.l.;
- 5) Nota Avv. Majmone per sfratto conduttori;
- 6) Note/solleciti Avv. Saitta ed elenco debiti;
- 7) Richiesta copia inventari arredi e suppellettili presenti nei due Palazzi Baronia e Marina Garibaldi;
- 8) Richiesta del 27/2/2024 della Dott.ssa Rosalia Schirò sul Documento Valutazione Rischi;
- 9) Variante al progetto Chiesa S. Nicola di € 35.007,66;
- 10) Esito acquisto bandiere;
- 11) Varie ed eventuali.

Relativamente al 1° punto all'odg "Lettura verbali sedute precedenti", il Presidente rileva che occorre ancora procedere all'approvazione dei verbali del 22/3/2024 e del 12/4/2024.

Il Segretario, in proposito, evidenzia che il verbale del 12/4/2024 è in corso di completamento, in quanto, come già reiteratamente rappresentato, le trascrizioni delle adunanze consiliari richiedono tempi particolarmente lunghi a motivo della durata delle stesse, e vanno conciliate con le esigenze degli uffici (in atto composto, come è noto, da 2 sole unità di personale) e con le continue urgenze da affrontare. Il predetto verbale potrà, quindi, essere letto ed approvato nella prossima riunione del CdA.

Il Presidente passa, quindi, alla lettura del verbale del 22/3/2024.

Completata la predetta lettura, il CdA dà atto di averlo letto ed approvato all'unanimità.

Il Dr. Puglisi chiede alla Segretaria notizie in ordine alla proposta di conto consuntivo da predisporre a cura della stessa secondo l'atto di indirizzo conferito con deliberazione n.2 del 12/4/2024.

*La Dott.ssa Lombardo riferisce di avere già trasmesso al Presidente, in data 22/4/2024, la bozza della citata proposta, corredata dal pertinente documento contabile, redatta tenendo conto anche dei suggerimenti offerti dal Commissario Regionale, Dr.Riela, tendenti a superare eventuali rilievi da parte del Revisore dei Conti nell'emissione del relativo parere.*

*Il Dr.Puglisi afferma di non averne ricevuto copia ed in ogni caso la proposta deve rispettare le direttive del Consiglio, indipendentemente dalle osservazioni espresse dal Commissario.*

*La Dott.ssa Lombardo consegna copia cartacea della predetta proposta ai presenti, osservando come il Consiglio possa in merito fare le proprie osservazioni, richiedendo al Segretario di attenersi esattamente a quanto contenuto nell'atto di indirizzo.*

*In ordine al 2° punto all'odg ad oggetto "Contestazione Consigliere Colosi sue assenze non giustificate. Deliberazione", il Presidente riferisce che, con nota prot.n.516 del 22/4/2023, trasmessa a tutti i consiglieri, Mons. Colosi ha fornito le proprie osservazioni e controdeduzioni alla contestazione sollevata in sede di adunanza del 12/4/2024 e di cui al documento del Presidente ivi allegato, comunicando, nel contempo, che non sarà presente all'odierna seduta, per sensibilità istituzionale, discutendosi, al 2° punto, sulla sua personale posizione.*

*La Dott.ssa Schirò chiede la parola per eccepire che la nota non è stata indirizzata al CdA ma alla Fondazione, e, p.c., al Segretario/Responsabile di gestione ed all'Ispettore-Commissario Regionale, e, pertanto, non essendo destinata al Consiglio di Amministrazione, di cui è componente, non intende leggerne il contenuto.*

*Chiarisce, sul punto, la medesima Dott.ssa Schirò di non aver mai ricevuto la nota di Mons. Colosi perché la mail non è stata indirizzata alla sua persona, e, quindi, ne disconosce il contenuto, aggiungendo che, in ogni caso, Mons.Colosi avrebbe dovuto solo ed esclusivamente "giustificare" le assenze maturate o dichiarare di non poterle giustificare, senza effettuare ulteriori rilievi perché non conformi a quanto richiesto dal CdA e quindi privi di interesse.*

*Secondo il Presidente Scicolone, Mons. Colosi disconosce il ruolo del Consiglio di Amministrazione, che aveva inoltrato la richiesta di giustificazioni, rilevando poi come il consigliere interessato abbia dichiarato di dissentire dalle affermazioni contenute nella nota dello stesso Presidente del 12/4/2024 e concernenti la lesività delle dichiarazioni effettuate dal prelado nella sua missiva, poco rispettose dell'immagine e del ruolo di quei consiglieri che hanno finora garantito l'attività dell'Ente.*

*Secondo il Presidente, avendo Mons.Colosi ammesso egli stesso le assenze, va solo ratificata questa circostanza.*

*Secondo il Dr. Puglisi è incontestato il fatto che il predetto consigliere abbia riconosciuto le proprie assenze ingiustificate nella precedente riunione consiliare, presente il Dr.Riela.*

*Il Presidente precisa che, ai sensi dell'art.19, 2° comma, la relativa votazione, trattandosi di deliberazioni concernenti persone, deve avvenire a scrutinio segreto.*

*La Dott.ssa Lombardo sottolinea che occorre, per poter deliberare, la proposta di deliberazione, in atto non presente, che va pubblicata e trasmessa agli organi competenti.*

*Il Dr. Puglisi, a fronte dei dubbi manifestati dal Presidente sulla necessità di una formale proposta in tal senso, sottolinea che il CdA deve votare una proposta che il Segretario è invitato a predisporre, osservando il seguente schema: visto lo statuto, viste le assenze dell'interessato, vista la contestazione del 12/4/2024, vista la risposta di Mons.Colosi che con contiene una giustificazione, vista la stessa ammissione delle assenze da parte dell'interessato, effettuata nella seduta del 12/4/2024, dispone di accertare/non accertare la decadenza del detto consigliere.*

*Si rinvia, pertanto, la trattazione e votazione della predetta proposta al prossimo CdA.*

*In ordine al 3° punto dell'odg relativo "Piano particolareggiato progetto impianto sportivo Fondaco Pagliara – Romagnolo Mirko e richiesta incontro del 25/3/2024 Avv.Coppolino", il Presidente riferisce di avere acquisito dal Segretario una serie di documenti concernenti la vicenda in argomento, e propone di dare allo stesso funzionario un atto di indirizzo per la predisposizione della relativa proposta di deliberazione, in cui il Consiglio manifesta la propria disponibilità, anche in relazione all'ultima nota inviata dal Comune di Milazzo, prot.n.427 del 4/4/2024, a valutare la cessione della striscia di terreno, da destinare a strada comunale, posta sul lato est del lotto, della*

lunghezza di m.62,50 circa, con profondità di 3,90 circa, per una superficie totale di mq 245 circa, al fine di portare a felice conclusione una controversia con il Comune di Milazzo che dura ormai da 6 anni e che ha fino ad oggi ha provocato solo danno del conduttore, che ha continuato a versare il canone pur non potendo realizzare il proprio progetto imprenditoriale. Lo stesso Presidente puntualizza comunque che, oltre la cessione del terreno, nessuna ulteriore spesa aggiuntiva graverebbe sulla Fondazione per opere di urbanizzazione.

Il Segretario precisa sul punto che la manifestazione di disponibilità alla cessione crea pur sempre un'aspettativa giuridica che dovrà poi portare ad una vera e propria cessione, la quale, se a titolo gratuito, è assolutamente preclusa agli enti pubblici, e, se invece, a titolo oneroso, dovrà essere preventivamente autorizzata dall'Assessorato regionale competente.

Il Dr.Puglisi, dal suo canto, osserva che la disponibilità può essere intanto concessa ma ferma restando l'autorizzazione dell'Assessorato della Famiglia.

La Dott.ssa Schirò chiede maggiori informazioni sulla questione, ed in ogni caso chiede di conoscere quale sia l'utilità per l'Ente e perché il Comune non possa fare un esproprio del terreno.

Il Presidente in riscontro alle domande della Dott.ssa Schirò evidenzia, come la cessione, oltre a risolvere la pratica amministrativa in itinere, consentendo alla locatrice di realizzare il progetto presentato, comporta l'ulteriore vantaggio di garantire al lotto (peraltro confinante con un'area edificabile soggetta a lottizzazione) un doppio ingresso, quello in atto esistente (dalla via latistante la piscina comunale), e quello fornito dalla nuova strada.

Chiede di parlare il Dr.Puglisi, per sottolineare come questa vicenda dimostri ancora una volta la cattiva gestione dei beni della Fondazione, in quanto una gestione improntata ai principi dell'economicità, della produttività, dell'interesse dell'Ente proprietario, non avrebbe di certo portato a dare in locazione un terreno che ha portato ad un giudizio presso il TAR e ad una sentenza, con la conseguenza che ora il legale dello Sporting Club sas, Avv.Coppolino nella sua nota prot.n.388 del 26/3/2024, parla di ingenti danni morali e materiali subiti dalla propria assistita e costituiti non solo dal pagamento dei canoni di locazione ma anche dalla mancata esecuzione delle opere; il che si traduce, secondo lo stesso Puglisi, anche in un grosso danno per la Fondazione.

E' un esempio – continua il detto consigliere - di come sono stati gestiti i beni della Fondazione, che andranno esaminati in altra sede; è un esempio di contratti capestro, stipulati nel passato, e che fanno sì che questa vicenda ora inneschi un altro contenzioso.

Questa Fondazione, a parere del Dr.Puglisi, è invasa da giudizi e ci sarà di certo un motivo perché l'Ente ha una litigiosità così elevata, che si riflette sui bilanci interessati e nei confronti dei legali interessati, alcuni dei quali che vantano consistenti somme, per cui la vicenda va esaminata con la massima attenzione..

Il Presidente Scicolone ritiene utile un incontro con l'Avvocato Coppolino, che ne ha fatto richiesta, e propone la data del 7/5/2024 ore 11,00, in occasione della prossima riunione consiliare.

Il Consiglio concorda sulla proposta del Presidente di fissare un incontro all'Avv.Coppolino per il 7/5/2024, ore 11.00..

La Dott.ssa Lombardo riepiloga la vicenda della Valverde sas alla Dott.ssa Schirò. sottolineando, in particolare, che:

- a suo tempo, è stato espletato un pubblico incanto, per l'esecuzione di strutture sportive compatibili con le caratteristiche naturali del sito e coerenti con la destinazione dell'immobile, in conformità alle prescrizioni dello strumento urbanistico vigente a quella data;
- in sede di aggiudicazione, l'offerente ha assunto il relativo rischio d'impresa, impegnandosi ad adempiere agli obblighi ivi previsti;
- la Fondazione ha assunto a suo carico le spese del giudizio di riclassificazione dell'area (nonché di altra di proprietà dell'IPAB ubicata in prossimità) innanzi al TAR di Catania;
- con deliberazione consiliare n.15 del 2/10/2023, il Consiglio ha autorizzato la redazione e presentazione del piano particolareggiato da parte della Valverde sas, con anticipazione dei pertinenti costi, quantificati in € 12.650,00 circa, da parte della conduttrice e con

*compensazione parziale delle somme anticipate con canoni locatizi annuali, secondo un piano di rimborso quinquennale, già operativo.*

*La Dott.ssa Schirò non comprende, alla luce di quanto appreso, il contenuto della richiesta dell'Avv.Coppolino.*

*Il Presidente osserva che, a suo tempo, occorre dissuadere la ditta dal partecipare alla gara ed il Segretario evidenzia che le perplessità relative alla destinazione del bene erano state inizialmente manifestate alla ditta che, nonostante ciò, ha insistito nel portare avanti la progettualità prodotta.*

*Lo stesso Presidente mette in luce le conseguenze, sul piano giudiziario, che la mancata adesione alla richiesta dell'Avv.Coppolino comporterebbe.*

*Quanto al 4° punto, il Presidente riferisce in ordine alla richiesta avanzata dalla Riva Smeralda in data 28/2/2024, prot.n.269, di differimento del canone 2024, da suddividere in n.3 rate, di cui la prima di € 10.000,00 entro il 31/3/2024, la seconda di € 14.651,00 entro il 31/7/2024, ed € 24.651,00 entro il 30/11/2024.*

*Il Consiglio, preso atto dell'avvenuto versamento dell'acconto di € 10.000,00 in data 3/4/2024, dispone di accordare la rateizzazione del canone 2024, ma con versamento di € 26.651,00 entro e non oltre il 31/7/2024 e di € 10.000,00 entro e non oltre il 30/11/2024, prevedendo la decadenza dal beneficio del piano di rateizzo nel caso mancato rispetto dei termini essenziali come sopra disposto.*

*In ordine al 5° punto ad oggetto "Nota Avv.Majmone per sfratto conduttori", il Presidente evidenzia l'esistenza agli atti dei soli preventivi dell'Avv.Majmone, alla quale, come ricorda la Dott.ssa Schirò, si era concordato di non affidare incarichi stante il rifiuto a produrre preventivo per lo sfratto all'Associazione Il Giglio, ed invita il Segretario a richiedere ulteriori preventivi (almeno 3) ad altri legali sulla scorta delle stesse indicazioni fornite nella pregressa seduta per il recupero della quota di spese legali nei confronti del Comune di Milazzo (sent.n.486 dell' 1/6/2023).*

*Il Segretario rappresenta che, con nota prot.491 del 15/4/2024, anche la SS.Vincenzo Patti ASD aveva richiesto un appuntamento al CdA ed il Presidente, in occasione di un incontro avvenuto in strada con il Sig.Francesco Patti, riferisce di avere comunicato al medesimo la propria indisponibilità a riceverlo se non dopo il pagamento di almeno la metà della somma dovuta.*

*Il Consiglio dà, comunque, in proposito mandato al Segretario di riscontrare formalmente, nel senso appena indicato, la richiesta prot.n. 491 della SS.Vincenzo Patti.*

*In ordine alla questione Svincolatini, il Segretario riassume i termini già esposti in precedenti sedute.*

*Quanto al 6° punto dell'odg ad oggetto "Note/solleciti Avv.Saitta ed elenco debiti", il Presidente, con particolare riferimento alla comunicazione del 12/4/2024, prot.n.485, su Fondazione/Difesa Servizi, ed, in ogni caso, in genere anche alle altre comunicazioni, constata come il debito continui ad aumentare, e, quindi, lo stesso si rifiuta di venirne a capo, constatando purtroppo come il difensore minacci continuamente di attivare azioni legali, non riuscendo a comprendere che, al momento, non ci sono soldi nella casse dell'Ente e mettendo quasi in dubbio la volontà dell'Amministrazione di pagare.*

*Il Segretario evidenzia al CdA l'opportunità di tenere un incontro con l'Avv.Saitta anche in presenza del Commissario Regionale.*

*Relativamente al 7° punto, la Dott.ssa Lombardo esibisce gli inventari cartacei degli immobili di proprietà dell'Ente, evidenziando come gli arredi ed attrezzature concernenti gli uffici di Via Marina Garibaldi, in occasione del crollo del soffitto degli uffici, siano stati trasferiti nella sede dell'Ente.*

*Quanto al punto 8° punto sul DVR, se ne rinvia l'esame a seduta successiva.*

*Relativamente al 9° punto "Variante al progetto S.Nicola di € 35.007,66", il Presidente fa riferimento alla nota del Segretario prt.n.461 del 10/4/2024 ed alla successiva richiesta della ditta appaltatrice Puca Costruzioni s.r.l. di avere notizie in ordine alla ripresa dei lavori, dopo le prescrizioni imposte dalla Soprintendenza e la predisposizione del progetto di variante da parte dell'Arch.Fiamingo.*

*Il Consiglio rinvia ogni determinazione in merito dopo il colloquio con il progettista, fissato per la prossima adunanza del 7/5/2024.*

*In ordine all'acquisto bandiere, il Segretario riferisce di avere già effettuato la richiesta alla Soc.Centro Forniture snc, per un importo di € 225,70, dopo avere integrato l'impegno di spesa con*

*proprio provvedimento n. 37 del 19/4/2024, comunicando che la spedizione dovrebbe pervenire entro pochi giorni.*

*Si allontana la Dott. Schirò alle ore 13.13.*

*A questo punto, essendo venuta meno la maggioranza dei consiglieri, il Presidente dichiara sciolta la seduta alle ore 13.13.*

*Il Presidente, Sig. Franco Scicolone:*



*Il Segretario, Dott.ssa Lucia Lombardo:*



FONDAZIONE "BARONE GIUSEPPE LUCIFERO DI S. NICOLÒ"

Eretta in Ente Morale con D.P.R. 4/7/1963 n.1167

I.P.A.B. riconosciuta con D.A. del 12/11/1987 n.673

MILAZZO

**Oggetto:** Convocazione Consiglio di Amministrazione Fondazione per il giorno 23/4/2024, ore 11,00.

Via mail: [Francoscicolone5@gmail.com](mailto:Francoscicolone5@gmail.com)

Sig. Franco Scicolone  
Via Cap.Massimo Scala 26  
98057 Milazzo (Me)

Via pec: [giacchino.puglisi8@pec.commercialisti.it](mailto:giacchino.puglisi8@pec.commercialisti.it)

Dr. Gioacchino Puglisi  
Via XX Settembre n.39  
98057 Milazzo (Me)

Via mail: [santo.colosi@tiscali.it](mailto:santo.colosi@tiscali.it)

Mons.Santo Colosi  
Via Maio Mariano snc  
98057 Milazzo (Me)

Via pec: [rosaliaschiro@pec.it](mailto:rosaliaschiro@pec.it)  
[rosaliaschiro@hotmail.it](mailto:rosaliaschiro@hotmail.it)

Dott.ssa Rosalia Schirò  
Via Portella Vill.Bordonaro n.8  
98145 Messina (Me)

Le SS.LL. sono convocate per il giorno 23 aprile 2024, alle ore 11,00, presso gli uffici amministrativi della Fondazione, siti in località Capo Milazzo, C.da Baronìa, Via Sant'Antonio n.4, tel. n. 090/9221402, alla seduta che avrà il seguente ordine del giorno:

- 1) Lettura verbali sedute precedenti del 22/3/2024 e 12/4/2024;
- 2) Contestazione Consigliere Colosi sue assenze non giustificate. Deliberazione;
- 3) Piano particolareggiato progetto impianto sportivo Fondaco Pagliara – Romagnolo Mirko e richiesta incontro del 25/3/2024 Avv.Coppolino;
- 4) Riscontro a richiesta conduttore Riva Smeralda s.r.l.;
- 5) Nota Avv.Majmone per sfratto conduttori;
- 6) Note/solleciti Avv.Saitta ed elenco debiti;
- 7) Richiesta copia inventari arredi e suppellettili presenti nei due Palazzi Baronìa e Marina Garibaldi;
- 8) Richiesta del 27/2/2024 della Dott.ssa Rosalia Schirò sul Documento Valutazione Rischi;
- 9) Variante al progetto Chiesa S. Nicola di € 35.007,66;
- 10) Esito acquisto bandiere;
- 11) Varie ed eventuali.

Per fini di certezza e di legittimità delle adunanze consiliari, si invitano i componenti non muniti di pec di dare conferma dell'avvenuta ricezione nel termine di 24 ore.

Si rappresenta che la documentazione relativa agli argomenti posti all'ordine del giorno è agli atti della Fondazione a disposizione dei consiglieri che vogliono prenderne visione.

Distinti saluti.



Il Presidente  
(Sig. Franco Scicolone)

Fondazione "Barone Giuseppe Lucifero di S. Nicolò"

Sede Legale ed Uffici Amministrativi: C.da Baronìa n.33, oggi Via Sant'Antonio n.4, 98057 MILAZZO (ME)

Tel. e Fax 090 922 14 02 - mail: [fondazionelucifero@tiscali.it](mailto:fondazionelucifero@tiscali.it) - pec: [fondazionelucifero@pec.it](mailto:fondazionelucifero@pec.it)

web: [www.fondazionelucifero.it/parcotematicogigliopoli.it](http://www.fondazionelucifero.it/parcotematicogigliopoli.it)