

FONDAZIONE “BARONE GIUSEPPE LUCIFERO DI S.NICOLO”

*Eretta in Ente Morale con D.P.R. 4/7/1963 n.1167
I.P.A.B. riconosciuta con D.A. n.673 del 12/11/1987
MILAZZO*

DETERMINAZIONE n. 168 del 5/11/2025

Oggetto: Liquidazione alla Ditta Tecno Sistem di La Rosa Andrea fatture per riparazione fotocopiatore multifunzione Kyocera M 4132 con sostituzione kit rulli di trasporto cassetto carta A3 ed acquisto hard disk esterno per backup dati.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTA la propria determinazione n. 146 bis dell'8/10/2025, con la quale si è disposto di procedere di procedere all'affidamento alla Ditta Tecno Sistem di La Rosa Andrea dell'intervento di sostituzione dei rulli di trasporto carta cassetto A3, per l'importo lordo di € 60,00, di cui al preventivo n.131 del 19/9/2025, qui trasmesso con nota del 22/10/2025, prot.n.1368, nonché all'acquisto di un hard disk esterno per il backup dati dei sistemi informatici in uso presso l'Ente, per l'importo lordo di € 150,00, di cui al preventivo n.131 del 19/9/2025, inviato con la medesima nota prot.n. 1368 sopra citata, con impegno della spesa lorda di € 210,00, in parte, quanto ad € 60,00, sul Titolo 1, cap.1308, art.1, mentre quanto ad € 150,00, sul medesimo Titolo 1, cap.1809, art.1, del bilancio 2025;

VISTE le fatture elettroniche fatte pervenire dalla Ditta interessata:

- n. 345 dell' 8/10/2025, acquisita in data 9/10/2025 al prot.n.1526, dell'importo lordo di € 60,00, IVA compresa;*
- n. 344 dell' 8/10/2025, prot.n.1525 del 9/10/2025, dell'importo lordo di € 150,00 inclusa IVA;*

DATO ATTO che la ditta interessata ha proceduto prontamente, in ragione dell'urgenza manifestata, alle forniture richieste;

CHE si rende, conseguentemente, necessario provvedere al pagamento della somma di cui sopra pari a totali € 210,00;

VISTO l'art.1 del D.L.24/4/2017 n.50, convertito nella L.21/6/2017 n.96, che ha modificato la disciplina della scissione di pagamento (c.d. split payment), di cui all'art.17 ter del D.P.R. 26/10/1972 n.633, estendendone l'ambito soggettivo di applicazione anche a quest'Ente;

VISTI gli artt.11 e 12 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO l'art.26 del vigente Statuto, che demanda al Segretario, quale responsabile dei servizi dell'Ente, l'attività di gestione

D E T E R M I N A

- 1) di liquidare alla Ditta Tecno Sistem di La Rosa Andrea, a fronte dell'intervento di riparazione del fotocopiatore multifunzione Kyocera M 4132 con sostituzione kit rulli di*

trasporto cassetto carta A3 ed all'acquisto di un hard disk esterno per backup dati, l'importo lordo di € 210,00, giuste le fatture elettroniche n.345 e n.344 dell' 8/10/2025 e di cui è sopra cenno;

- 2) di dare atto che la spesa de qua trova imputazione, sul Titolo 1, in parte, quanto ad € 60,00, sul Titolo 1, cap.1308, art.1, mentre quanto ad € 150,00, sul medesimo Titolo 1, cap.1809, art.1, del bilancio 2025;*
- 3) di dare, altresì, atto che la relativa imposta sul valore aggiunto, pari a totali € 37,87 verrà versata separatamente all'Erario nei modi e tempi di legge;*
- 4) di dare atto, infine, che il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito internet della Fondazione ai sensi della normativa vigente.*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(Dott.ssa Lucia Lombardo)



ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

(Ai sensi dell'art. 14 Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi e dell'art. 19 dello Statuto)

Si attesta che la spesa di € 210,00 trovasi imputata, quanto ad € 60,00 a carico dello stanziamento iscritto al Titolo 1°, cap. 1308, art. 1, e, quanto ad € 150,00 a carico dello stanziamento iscritto al Titolo 1, ca. 1809, art. 1, entrambi del bilancio 2025, giusti impegni assunti con determinazione n. 146 bis del 5/11/2025.

Milazzo, 5 novembre 2025

Il Responsabile del servizio finanziario

(Dott.ssa Erminia Maria Tindara Codraro)

Erminia Maria Codraro



Pubblicata all'Albo Pretorio online dell'Ente dal al.....

Milazzo,

Il Responsabile del servizio

(Dott.ssa Lucia Lombardo)